

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Sienkiewicza 1
42-130 Wręczyca Wielka
tel./fax (034) 319 24 80

INFORMACJA DODATKOWA

I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

1.1. Nazwa jednostki

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Wręczyca Wielkiej

1.2. Siedziba jednostki

42-130 Wręczyca Wielka, ul. Sienkiewicza 1

1.3. Adres jednostki

42-130 Wręczyca Wielka, ul. Sienkiewicza 1

Podstawowym celem Ośrodka jest organizacja i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej na terenie gminy, a w szczególności realizacja zadań ukierunkowana na wspieranie osób i rodzin w przewyższaniu trudnych sytuacji życiowych, wspomaganiu ich w dążeniu do zaspokajania niezbędnych potrzeb i życia w godnych warunkach, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz podejmowanie działań zmierzających do ich usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.

Działalność Ośrodka jest realizowana w postaci świadczeń i usług na rzecz indywidualnych osób i rodzin oraz poprzez inicjowanie, opracowywanie i wdrażanie programów pomocowych, osłonowych i profilaktycznych, adresowanych do określonych grup i społeczności gminy Wągrzyczka Wielka. Ośrodek wykonuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej realizując:

- zadania własne gminy;
- zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym;
- zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej;
- Ośrodek realizuje zadania wynikające z innych ustaw:
- ustalenie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych; i wypłacaniu świadczeń z funduszu
- prowadzenie zadań gminy związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz ustalaniu uprawnień i wypłacaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- zadania wynikające z ustawy o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- zadania wynikające z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- prowadzenie postępowania, na zasadach przewidzianych w ustawie o Karcie Dużej Rodziny;
- prowadzenie działań wspierających rodziny przeżyujące trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodzin zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- zadania wynikające z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i ich rodzin "Za życiem" w zakresie koordynowania przez asystentów rodziny, o którym mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, poradnictwa dla osób i rodzin uprawnionych;
- podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w szczególności poprzez realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie, zapewnienie obsługi zespołowi interdyscyplinarnej oraz grupom roboczym;
- udzielanie wsparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- prowadzenie spraw związanych z udzieleniem pomocy komбатantom na podstawie ustawy o komбатantach i niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów wynikającej z ustawy o systemie oświaty;
- działania z zakresu profilaktyki wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii;
- działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w oparciu o ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Ośrodek realizuje zadania wynikające z uchwał Rady Gminy Wągrzyczka Wielka oraz Zarządzeń Wójta Gminy Wągrzyczka Wielka.

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

ROK 2018

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeśli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe

nie dotyczy

4. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

np.

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

a) składniki majątku o wartości początkowej poniżej 200,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. W ewidencji ilościowej pozostałych środków trwałych jednostka ujmuje składniki majątku poniżej 200,00 zł także jak: krzesła, telefony, radiodbiorniki, szafki.

b) składniki majątku o wartości początkowej powyżej 200,00 zł do 10 000,00 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,

c) składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów.

d) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.

3. Jednostka dokonuje odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w następujący sposób:

a) od składników majątku o wartości początkowej powyżej 200,00 zł do 10 000,00 zł zaliczonych do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych jednorazowo w 100 % ich wartości w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

b) od składników majątku o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł zaliczonych do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadzonych do ewidencji bilansowej tych aktywów dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu w którym przyjęto je do użytkowania. Jednostka przyjmuje liniową metodą amortyzacji tj. odpisów amortyzacyjnych dokonuje w równej wielkości przez cały przyjęty okres amortyzacji. Odpisów amortyzacyjnych dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo w grudniu za okres całego roku obrotowego.

4. Jednostka dokonuje wyceny aktywów finansowych według wartości nominalnej.

5. Jednostka dokonuje wyceny materiałów po rzeczywistych cenach zakupu. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Materiały zakupione na potrzeby administracyjno-gospodarcze wydaje się do użytkowania w dniu zakupu i odpisuje ich wartość w ciężar kosztów.

6. Jednostka dokonuje odpisów aktualizujących wartość aktywów według następujących zasad:

a) dla należności od dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych ustala się odpis aktualizujący w wysokości 100 % stanu należności na koniec roku obrotowego, wobec których nie dokonano odpisu aktualizującego. Dokonane odpisy aktualizujące należności z tytułu zaliczek alimentacyjnej są pomniejszane na bieżąco o kwotę odpisaną i umorzonych należności oraz wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego o wartość otrzymanych wpływów;

b) dla należności od dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego ustala się na koniec roku obrotowego (za dany rok obrotowy) procentowy współczynnik nieściągalności poprzez ustalenie procentowego współczynnika ściągalności należności, a następnie ustalenie procentowego współczynnika nieściągalności poprzez odjęcie od liczby 100 ustalonego współczynnika ściągalności. Dokonane odpisy aktualizujące należności z tytułu funduszu alimentacyjnego są pomniejszane na bieżąco o kwotę odpisaną i umorzonych należności.

7. Jednostka nie stosuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów, ponieważ są to kwoty powtarzające się z tych samych tytułów z roku na rok i nie wywierają one istotnie ujemnego wpływu na przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego.

ul. Sienkiewicza 1
42-100 Wągrowiec 173K2
tel. 15 810 313 24 56

5. Inne informacje

nie podano

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia.

1.1. obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	1. Wartości niematerialne i prawne	1.1. Grunty	1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	1.4. Środki transportu	1.5. Inne środki trwałe
Wartość – stan na początek roku obrotowego	17304,04			99189,3		135979,66
Zwiększenia wartości początkowej:	2526,66	0	0	11913	0	
- aktualizacja						
- przychody	2526,66			11913		34137,58
- przemieszczenie (między grupami)						
Zmniejszenia wartości początkowej:	0	0	0	0	0	0
- zbycie						
- likwidacja						
- inne						
Wartość – stan na koniec roku obrotowego	19830,7	0	0	111102,3	0	170117,24
Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	17304,04			94975,98		135979,66
Zwiększenia w ciągu roku obrotowego:	2526,66	0	0	13209,42	0	34137,58
- aktualizacja						
- amortyzacja za rok obrotowy	2526,66			13209,42		34137,58
- inne						
Zmniejszenie umorzenia						
Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego	19830,7	0	0	108185,4	0	170117,24
Wartość netto składników aktywów:						
- stan na początek roku	0	0	0	4213,32	0	0
- stan na koniec roku	0	0	0	2916,9	0	0

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami. „nie występuje”

Lp.	Wyszczególnienie	wartość	Dodatkowe informacje
1.	Grunty		
2.	Budynki		
3.	Dobra kultury		

Samorząd Gminy Włoszakowice
ul. Sienkiewicza 1
62-100 Włoszakowice Wlkp.
Tel./Fax 103 0 319 24 00

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych. „nie występuje”

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota odpisów	Dodatkowe informacje
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	

Wzrosty i Ciężary
1. Stanowisko 1
42-100 Wzrosty i Ciężary
42-100 Wzrosty i Ciężary
42-100 Wzrosty i Ciężary

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto. „nie występuje”

L.p.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.		Powierzchnia:			0,00
2.		Wartość:			0,00
3.		Powierzchnia:			0,00
		Wartość:			0,00

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu. „nie występuje”

L.p.	Wyszczególnienie	zwiększenia	zmniejszenia
1.	Grunty		0,00
2.	Budynki		0,00

1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych. „nie występuje”

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Akcje i udziały		0,00		0,00
2.	Dłużne papiery wartościowe		0,00		0,00

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan zagrożeń pożyczek)

L.p.	Grupa należności (wg układu bilansu)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1.	A.III. Należności długoterminowe				0,00
2.	B.II.1. Należności z tytułu dostaw i usług				0,00
3.	B.II.2. Należności od budżetów				0,00
4.	B.II.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń				0,00
5.	B.II.4. Pozostałe należności	4 018 369,33	398 739,90	12 009,56	4 295 089,11

ul. Sienkiewicza 1
42-430 Wągrowiec, Polska
tel./fax (064) 319 24 53

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym „nie występują”

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku	Wykorzystanie w ciągu roku	Rozwiązanie w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Rezerwy długoterminowe ogółem na pozostałe koszty					0,00
2.	Rezerwy krótkoterminowe ogółem na pozostałe koszty					0,00
3.	Ogółem rezerwy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:
a) powyżej 1 roku do 3 lat, „nie występują”
b) powyżej 3 lat do 5 lat, „nie występują”
c) powyżej 5 lat „nie występują”

L.p.	Zobowiązania	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
1.	kredyty i pożyczki							0,00	0,00
2.	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych							0,00	0,00
3.	inne zobowiązania finansowe (wekslowe)							0,00	0,00
4.	zobowiązania wobec budżetów							0,00	0,00
5.	z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń							0,00	0,00
6.	z tytułu wynagrodzeń							0,00	0,00
7.	pozostałe							0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązań	Dodatkowe informacje
1.	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego zgodnie z przepisami o rachunkowości	0,00	
2.	Zobowiązania z tytułu leasingu zwrotnego zgodnie z przepisami o rachunkowości	0,00	„nie występuje”

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zobowiązań „nie występuje”

L.p.	Rodzaj zabezpieczenia	Kwota zobowiązań na początek roku	Kwota zabezpieczenia na początek roku	Na aktywach trwałych na początek roku	Na aktywach obrotowych na początek roku
------	-----------------------	-----------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---

10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100
 101
 102
 103
 104
 105
 106
 107
 108
 109
 110
 111
 112
 113
 114
 115
 116
 117
 118
 119
 120
 121
 122
 123
 124
 125
 126
 127
 128
 129
 130
 131
 132
 133
 134
 135
 136
 137
 138
 139
 140
 141
 142
 143
 144
 145
 146
 147
 148
 149
 150
 151
 152
 153
 154
 155
 156
 157
 158
 159
 160
 161
 162
 163
 164
 165
 166
 167
 168
 169
 170
 171
 172
 173
 174
 175
 176
 177
 178
 179
 180
 181
 182
 183
 184
 185
 186
 187
 188
 189
 190
 191
 192
 193
 194
 195
 196
 197
 198
 199
 200
 201
 202
 203
 204
 205
 206
 207
 208
 209
 210
 211
 212
 213
 214
 215
 216
 217
 218
 219
 220
 221
 222
 223
 224
 225
 226
 227
 228
 229
 230
 231
 232
 233
 234
 235
 236
 237
 238
 239
 240
 241
 242
 243
 244
 245
 246
 247
 248
 249
 250
 251
 252
 253
 254
 255
 256
 257
 258
 259
 260
 261
 262
 263
 264
 265
 266
 267
 268
 269
 270
 271
 272
 273
 274
 275
 276
 277
 278
 279
 280
 281
 282
 283
 284
 285
 286
 287
 288
 289
 290
 291
 292
 293
 294
 295
 296
 297
 298
 299
 300
 301
 302
 303
 304
 305
 306
 307
 308
 309
 310
 311
 312
 313
 314
 315
 316
 317
 318
 319
 320
 321
 322
 323
 324
 325
 326
 327
 328
 329
 330
 331
 332
 333
 334
 335
 336
 337
 338
 339
 340
 341
 342
 343
 344
 345
 346
 347
 348
 349
 350
 351
 352
 353
 354
 355
 356
 357
 358
 359
 360
 361
 362
 363
 364
 365
 366
 367
 368
 369
 370
 371
 372
 373
 374
 375
 376
 377
 378
 379
 380
 381
 382
 383
 384
 385
 386
 387
 388
 389
 390
 391
 392
 393
 394
 395
 396
 397
 398
 399
 400
 401
 402
 403
 404
 405
 406
 407
 408
 409
 410
 411
 412
 413
 414
 415
 416
 417
 418
 419
 420
 421
 422
 423
 424
 425
 426
 427
 428
 429
 430
 431
 432
 433
 434
 435
 436
 437
 438
 439
 440
 441
 442
 443
 444
 445
 446
 447
 448
 449
 450
 451
 452
 453
 454
 455
 456
 457
 458
 459
 460
 461
 462
 463
 464
 465
 466
 467
 468
 469
 470
 471
 472
 473
 474
 475
 476
 477
 478
 479
 480
 481
 482
 483
 484
 485
 486
 487
 488
 489
 490
 491
 492
 493
 494
 495
 496
 497
 498
 499
 500
 501
 502
 503
 504
 505
 506
 507
 508
 509
 510
 511
 512
 513
 514
 515
 516
 517
 518
 519
 520
 521
 522
 523
 524
 525
 526
 527
 528
 529
 530
 531
 532

[illegible]

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazywanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

L.p.	Tytuł zobowiązania warunkowego	roku	Stan na koniec roku
1.	Udzielone gwarancje i poręczenia, w tym: udzielone dla jednostek powiązanych		
2.	Kaucje i wadia		
3.	Zawarte, lecz jeszcze niewykonane umowy		
4.	Nieuznane roszczenia wierzyciela		
5.	Inne		
	Ogółem	0,00	0,00 „nie występuje”

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnice między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłat za nie.

L.p.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym: - opłacone z góry czynsze - prenumeraty - polisy ubezpieczenia osób i składników - polisy ubezpieczenia międzyokresowe	0,00
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów	0,00 „nie występuje”

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie „nie występuje”

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota	Informacje
1.	Otrzymane gwarancje		
2.	Otrzymane poręczenia		
	Ogółem	0,00	

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota	Informacje
1.	Odpisy emerytalne	0,00	
2.	Nagrody jubileuszowe	23 889,75	
3.	Inne – ekwiwalent za urlop wypoczynk.	473,12	
	Ogółem	24 362,87	

1.16. Inne informacje

n.p. Odpis na ZFŚS wynosi: 50 564,48 zł w 2018 roku.

Należności z tytułu dochodów budżetowych wynoszą: stan na 31 grudnia 2018 roku = 4 581 386,62 zł.

Biuro Głównego Księgowego
ul. Świdnicka 10
42-180 Wierzbica Wielka
tel. 71 731 51 51

2. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów. „nie występuje”
2.1.

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Materiały	0,00	
2.	Towary	0,00	

- 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie; w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym. „nie występuje”

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w tym: - odsetki, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym - różnice kursowe, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym	0,00	

- 2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie. „nie występuje”

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Przychody: - o nadzwyczajnej wartości, - które wystąpiły incydentalnie	0,00	
2.	Koszty: - o nadzwyczajnej wartości, - które wystąpiły incydentalnie	0,00	

- 2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych. „nie dotyczy”

- 2.5. Inne informacje

„nie występuje”

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

„nie występuje”

GŁÓWNA KSIĘGOWA
GOPS Wierzbica Wielka
Wierzbica Wielka

25.06.2019

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
we Wierzbicy Wielkiej
mgr Jermina Kuba